



**MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SULA**

**REQUISITOS PARA DECLARACION AGENTE RETENEDOR**

1. **AGENTE RETENDOR ( PLANILLA )**

Para la declaración de planillas:

* Debe de estar registrado en la Municipalidad de San Pedro Sula, si no es así debe presentarse a las oficinas municipales en mall Galerías del valle para crear su registro municipal **(RMC).**
* Ingrese desde cualquier dispositivo electrónico a**: licencias.sanpedrosula.**hn y seleccione el menú principal la Opción: **declaración planilla para agente retenedor.**
* **Lea los requisitos del trámite:** lea muy bien todos los requisitos que debe cumplir para el trámite y si tiene la documentación requerida.
* **Llene el formulario electrónico:** que debe descargar de la página municipal www.sanpedrosula.hn.
* **Espere las notificaciones en su correo electrónico:** después de haber llenado y sometido la planilla, usted recibirá indicaciones y notificaciones a través del correo electrónico con que se registró.
* **Pague los recibos emitidos por el trámite:** puede pagar el recibo emitido durante la ejecución del trámite en cualquier institución bancaria.
* **Prepare y entregue la documentación requerida:** Se le notificara a su correo electrónico el día y la hora en la que se deberá presentar para entregar la documentación completa para la entrega de las Solvencias de la planilla.
* **Tercera edad:** los ingresos de las personas de tercera edad deben ser declarados completos sin la deducción de la exención ya que el sistema le calcula automáticamente.